



| | | | |
|--|--|---------------------------------|---|
| Solicitante | | NIF/CIF | |
| Nombre / razón social | | Apellido 1 | Apellido 2 |
| | | | |
| Representante | | NIF/CIF | |
| Nombre | | Apellido 1 | Apellido 2 |
| | | | |
| Representación | | | |
| Datos a efectos de notificaciones | | Provincia | |
| | | | |
| Población | | Calle | Nº |
| Deuda / tributo | | Importe deuda: | |
| Liquidación <input type="checkbox"/> | Autoliquidación <input type="checkbox"/> | Recibo <input type="checkbox"/> | Referencia / número |
| DECLARACIÓN RESPONSABLE | | | |
| Que la situación financiera de quien debe no permite el pago de la deuda en los términos reglamentarios. | | | |
| La presente declaración se aporta en cumplimiento de lo establecido en los artículos 46 a 54 del Real Decreto 939/2005, de 29 de julio, por el que se aprueba el Reglamento general de recaudación (RGR). | | | |
| De conformidad con lo establecido en el artículo 69 1) de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, mediante esta declaración responsable la persona solicitante afirma, bajo su responsabilidad, que cumple con los requisitos establecidos en la normativa vigente para obtener el fraccionamiento/aplazamiento de la deuda. | | | |
| ORDEN DE DOMICILIACIÓN BANCARIA –IBAN- Autorizo al cargo de las fracciones resultantes en la siguiente cuenta bancaria de la cual soy titular <input type="checkbox"/> no soy titular <input type="checkbox"/> | | | |
| | | | |
| En caso de no ser titular de la cuenta deberá aportar autorización para el cargo en cuenta. | | | |
| CERTIFICADO DE CONFORMIDAD DE LA ENTIDAD FINANCIERA | | | |
| Firma: _____ Sello | | | |
| Cargo: _____ | | | |
| Fecha: _____ | | | |
| Autorización consulta art. 95.1.k LGT (indique con una x en su caso) | | | |
| <input type="checkbox"/> El/la solicitante no autoriza a esta administración a verificar sus datos tributarios en la AEAT. | | | |
| Número plazos solicitado | | Importe entre: | Plazos mensuales máximos s/ordenanza |
| | | 100 y 300 € | 3 |
| | | 301 y 1000 € | 6 |
| | | 1001 y 2000 € | 12 |
| Firma: solicitante / representante | | Moncofa | Fecha |
| | | | |

SR. ALCALDE-PRESIDENTE DEL AYUNTAMIENTO DE MONCOFA

Política de protección de datos al dorso →



Cláusulas relativas a la protección de datos para procedimientos de GESTIÓN Y RECAUDACIÓN TRIBUTARIA:

Los datos por usted facilitados serán tratados por el AYUNTAMIENTO DE MONCOFA, en calidad de responsable de tratamiento, con el fin de llevar la gestión administrativa de los asuntos a la gestión y recaudación tributaria en el ejercicio de las funciones propias que tiene atribuidas en el ámbito de sus competencias y, en particular, para la atención de solicitud instada en el presente documento.

Los datos serán conservados durante el plazo de tiempo que esté vigente el expediente administrativo o, en su caso, por el tiempo de resolución de un procedimiento contencioso-administrativo derivado. Sin embargo, los datos podrán ser conservados, en su caso, con finalidad de archivo de interés público, fines de investigación científica e histórica o fines estadísticos.

La base jurídica de legitimación para el tratamiento de los datos personales radica en el ejercicio de los poderes públicos o competencias conferidos o, en su caso, la necesidad de cumplimiento de una misión realizada en interés público.

Los datos no serán cedidos a terceros, salvo que sean comunicados a las entidades públicas o privadas, a las que sea necesario u obligatorio cederlos para poder gestionar la solicitud, así como en los supuestos previstos, según Ley.

Usted podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación, supresión, limitación o, en su caso, oposición. A este efecto, tendrá que presentar un escrito en el Registro de Entrada del Ayuntamiento de Moncofa (plaza Constitución 1; <https://moncofa.sedelectronica.es/info.0>) o, en su caso, a nuestro delegado de protección de datos (dpd@dipcas.es).

En el escrito tendrá que especificar cual de estos derechos solicita que sea satisfecho y, a su vez, tendrá que mostrar o, en caso de envío postal, acompañar la fotocopia del DNI o documento identificativo equivalente. En caso de que actuara mediante representante, legal o voluntario, tendrá que aportar también el documento que acredite la representación y el documento identificativo de este.

Asimismo, en caso de considerar vulnerado su derecho a la protección de datos personales, podrá interponer una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos (www.agpd.es).

Firmado _____

Moncofa, _____