



COMUNICACIÓN ACTIVIDAD INOCUA			
(Art. 71 Ley 6/2014, de 25 de Julio, de Prevención, Calidad y Control Ambiental de Actividades)			
Nombre y Apellidos	<input type="text"/>		
En representación de	<input type="text"/>		
DNI	<input type="text"/>	Teléfono	<input type="text"/>
Domicilio	<input type="text"/>	CP	<input type="text"/>
Población	<input type="text"/>	Provincia	<input type="text"/>

EXPONGO:

Primero.- Que manifiesto, bajo mi exclusiva responsabilidad, que pretendo desarrollar la actividad consistente en ubicada en de Moncofa, y que ésta se encuentra sometida al régimen propio de las actividades inocuas del Art. 71 de la Ley 6/2014.

Segundo.- Que cumplo con todos los requisitos establecidos en la normativa urbanística, ambiental, acústica y sectorial vigente; así como en el resto de normativa de aplicación, que dispongo de la documentación que así lo acredita y que me comprometo a mantener su cumplimiento durante todo el período de tiempo que dure el ejercicio de la actividad.

Tercero.- Que con anterioridad a la presentación ante el ayuntamiento de la presente comunicación de actividad inocua, quien suscribe ha efectuado y finalizado, de acuerdo con lo establecido en la normativa en vigor, las obras e instalaciones eléctricas, acústicas y de seguridad y demás que resulten procedentes en función de la actividad a desarrollar, y asimismo manifiesto haber obtenido las autorizaciones, o formuladas las comunicaciones que sean legalmente exigibles por la normativa sectorial aplicable a la actividad.

Cuarto.- Que adjunto a la presente declaración la siguiente documentación:

a Justificante de haber abonado la tasa fiscal correspondiente.

b Otros:

Quinto.- Que mediante la suscripción de la presente comunicación de actividad inocua y de conformidad con lo dispuesto en el artículo 71 bis de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, la falta de presentación ante la administración, así como la inexactitud, falsedad u omisión, de carácter esencial, en cualquier dato, manifestación o documento que se acompañe o incorpore a la presente comunicación de actividad inocua, determinará la imposibilidad de continuar con el ejercicio de la actividad desde el momento en que se constaten tales hechos, sin perjuicio de las responsabilidades penales, civiles o administrativas a que hubiera lugar.

Sexto.- Que asimismo asumo la obligación de responder debidamente en el plazo máximo de 10 días, cualquier requerimiento de aclaración / subsanación sobre las características de la comunicación de actividad inocua que me dirija el Ayuntamiento. La falta de atención del requerimiento municipal en dicho plazo producirá como efecto que la presente comunicación de actividad inocua no cuenta con la cobertura de una comunicación previa cuyo alcance, habiéndose suscitado requerimiento de aclaración / subsanación por parte de la administración, no ha sido debidamente subsanada debidamente por mi parte.



Ayuntamiento de Moncofa

Pl. Constitució, 1
12593 Moncofa
www.moncofa.com

Urbanisme

Tel. 964580421 Ext 241-242
Fax: 964580348
urbanisme@moncofa.com

Séptimo.- En el caso de que se me diese traslado de la resolución municipal en la que se apreciase que concurre determinada inexactitud, falsedad y omisión, de carácter esencial, en cualquier dato, manifestación o documento, o bien en la que se hubiera detectado que la presente comunicación no está dentro de los supuestos de comunicación ambiental inocua o incumpliese por cualquier otra causa la normativa urbanística, ambiental o sectorial aplicable o careciese de las concesiones o autorizaciones sectoriales pertinentes, la presente comunicación de actividad inocua no desplegará sus efectos. Asimismo, asumo que el apercibimiento municipal en ese sentido, desde su notificación, supone la carencia de título habilitante para el ejercicio de la actividad.

Octavo.- Que quien suscribe se compromete a disponer, para su presentación ante la administración cuando le sea requerido por ésta en virtud del control posterior al inicio de la actividad, de la documentación que acredite el cumplimiento de todos los requisitos establecidos en el apartado anterior

Lo que manifiesto y declaro a los efectos indicados en el presente documento.

En Moncofa, a de de 20 .

(Firma)

Fdo: D./D^a.

AL ALCALDE-PRESIDENTE DEL AYUNTAMIENTO DE MONCOFA

Los datos por Ud. facilitados serán tratados por el AYUNTAMIENTO DE MONCOFA, en calidad de Responsable de Tratamiento, con la finalidad de llevar la gestión administrativa de los asuntos concernientes a Urbanismo en el ejercicio de las funciones propias que tiene atribuidas en el ámbito de sus competencias y, en particular, para la atención de la demanda, petición, licencia, permiso o autorización instada en el presente documento.

Los datos serán conservados durante el plazo de tiempo que esté vigente el expediente administrativo o, en su caso, por el tiempo de resolución de un procedimiento contencioso administrativo derivado. No obstante, los datos podrán ser conservados, en su caso, con fines de archivo de interés público, fines de investigación científica e histórica o fines estadísticos.

La base jurídica de legitimación para el tratamiento de los datos personales radica en el ejercicio de los poderes públicos o competencias conferidos o, en su caso, la necesidad de cumplimiento de una misión realizada en interés público.

Los datos no serán cedidos a terceros, salvo que sean comunicados a las entidades públicas o privadas, a las cuales sea necesario u obligatorio ceder éstos para poder gestionar su solicitud, así como en los supuestos previstos, según Ley.

Ud. podrá ejercitar los derechos de Acceso, Rectificación, Supresión, Limitación o, en su caso, Oposición. A estos efectos, deberá presentar un escrito en el Registro de Entrada del Ayuntamiento de Moncofa (plaza constitución 1; <https://moncofa.sedelectronica.es/info.0>) o, en su caso, a nuestro Delegado de Protección de Datos (dpd@dipc.es)

En el escrito deberá especificar cuál de estos derechos solicita sea satisfecho y, a su vez, deberá mostrar o, en caso de envío postal, acompañar la fotocopia del DNI o documento identificativo equivalente. En caso de que actuara mediante representante, legal o voluntario, deberá aportar también documento que acredite la representación y documento identificativo del mismo.

Asimismo, en caso de considerar vulnerado su derecho a la protección de datos personales, podrá interponer una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos (www.agpd.es).