



DECLARACIÓN RESPONSABLE PARA SEGUNDA (Y SIGUIENTES) ACTOS DE OCUPACIÓN DE VIVIENDAS (Art. 214.f) Ley 5/2014, de 25 de julio, de la Generalitat, de Ordenación del Territorio, Urbanismo y Paisaje, de la Comunitat Valenciana)			
D./D ^a .			
En representación de:			
DNI/CIF		Teléfono	
Domicilio		C.P	
Población		Provincia	

EXPONGO:

Primero.- Que manifiesto, bajo mi exclusiva responsabilidad, que han transcurrido diez años desde la obtención de la primera licencia de ocupación de la vivienda sita en _____, y que asimismo concurren alguno de los siguientes supuestos:

- Se ha producido la segunda o posteriores transmisiones de la propiedad.
- Resulta necesario formalizar un nuevo contrato de suministro de agua, gas o electricidad.

Segundo.- Que cumpla con los requisitos establecidos en la normativa urbanística y sectorial vigente (planeamiento urbanístico de Moncofa, legislación urbanística, normas de habitabilidad y diseño, Código Técnico de la edificación, etc...) y en el resto de normativa aplicable, que dispongo de la documentación que así lo acredita y que me comprometo a mantener su cumplimiento durante el periodo de tiempo inherente a dicho reconocimiento o ejercicio.

Tercero.- Que adjunto a la presente declaración la siguiente documentación:

- Certificado de facultativo competente de que el edificio o, en su caso, la parte del mismo susceptible de uso individualizado, se ajusta a las condiciones que supusieron el otorgamiento de la primera o anterior licencia de ocupación.
- Copia del Libro Edificio.
- Declaración Responsable suscrita por el autor/es de la documentación técnica.
- Justificante de haber abonado la tasa fiscal correspondiente.
- Otros: _____.

Cuarto.- Asumo, asimismo, la obligación de responder debidamente en el plazo máximo de 10 días cualquier requerimiento de aclaración/subsanación sobre las características de la declaración responsable que me dirija el Ayuntamiento. La falta de atención del requerimiento municipal en dicho plazo máximo producirá como efecto que la presente no cuenta con la cobertura de una declaración cuyo alcance, habiéndose suscitado dudas por parte de la administración, no ha sido aclarado debidamente por mi parte.

Quinto.- En el caso de que se me diese traslado de la resolución municipal en la que se apreciase que concurre la circunstancia de inexactitud, falsedad u omisión, de carácter esencial, en cualquier dato, manifestación o documento, o bien en la que se hubiese detectado que la presente declaración no está dentro de los supuestos de declaración responsable o incumpliese por cualquier otra causa la normativa urbanística

o sectorial aplicable o careciese de las concesiones o autorizaciones sectoriales pertinentes, la presente D.R carecerá de cobertura legal. Asumo que el apercibimiento municipal en ese sentido, desde el momento de la notificación, supone la carencia de título habilitante para la segunda ocupación de la vivienda.

Lo que manifiesto y declaro a los efectos indicados en el presente documento.

En Moncofa, a ____ de _____ de 201__.

(Firma)

Fdo: D./D^a._____.

AL ALCALDE-PRESIDENTE DEL AYUNTAMIENTO DE MONCOFA

Los datos por Ud. facilitados serán tratados por el AYUNTAMIENTO DE MONCOFA, en calidad de Responsable de Tratamiento, con la finalidad de llevar la gestión administrativa de los asuntos concernientes a Urbanismo en el ejercicio de las funciones propias que tiene atribuidas en el ámbito de sus competencias y, en particular, para la atención de la demanda, petición, licencia, permiso o autorización instada en el presente documento.

Los datos serán conservados durante el plazo de tiempo que esté vigente el expediente administrativo o, en su caso, por el tiempo de resolución de un procedimiento contencioso administrativo derivado. No obstante, los datos podrán ser conservados, en su caso, con fines de archivo de interés público, fines de investigación científica e histórica o fines estadísticos.

La base jurídica de legitimación para el tratamiento de los datos personales radica en el ejercicio de los poderes públicos o competencias conferidos o, en su caso, la necesidad de cumplimiento de una misión realizada en interés público.

Los datos no serán cedidos a terceros, salvo que sean comunicados a las entidades públicas o privadas, a las cuales sea necesario u obligatorio ceder éstos para poder gestionar su solicitud, así como en los supuestos previstos, según Ley.

Ud. podrá ejercitar los derechos de Acceso, Rectificación, Supresión, Limitación o, en su caso, Oposición. A estos efectos, deberá presentar un escrito en el Registro de Entrada del Ayuntamiento de Moncofa (plaza constitución 1; <https://moncofa.sedelectronica.es/info.0>) o, en su caso, a nuestro Delegado de Protección de Datos (dpd@dipcas.es)

En el escrito deberá especificar cuál de estos derechos solicita sea satisfecho y, a su vez, deberá mostrar o, en caso de envío postal, acompañar la fotocopia del DNI o documento identificativo equivalente. En caso de que actúe mediante representante, legal o voluntario, deberá aportar también documento que acredite la representación y documento identificativo del mismo.

Asimismo, en caso de considerar vulnerado su derecho a la protección de datos personales, podrá interponer una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos (www.agpd.es).